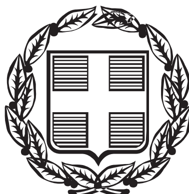




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 257**

20 Δεκεμβρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 263 (1)

Οργανισμός του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ)».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 2503/1997, άρθρο 20 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α 107),

β) του άρθ. 29Α του Ν. 1558/1985 (Α΄ 137), όπως αυτό προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2 περ.α του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38),

γ) του Π. Δ/τος 372/1995 «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, στο Υπουργείο Εργασίας» (Α΄ 201).,

δ) το Π.Δ. 81/2002 «Συγχώνευση των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών» (Α΄ 57),

ε) της αριθμ. Υ1/10.3.2004 απόφασης του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός της σειράς τάξης των Υπουργείων» (Β΄ 513).

2. Την αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.3.2004 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β΄ 519).

3. Την αριθμ. 80015/22.4.2004 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας» (Β 598), όπως αυτή τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 80026/9.6.2004 (Β΄ 883) και 80045/23.8.2004 (Β΄ 1293) όμοιες αποφάσεις.

4. Την αριθ. ΔΙΔΚ/Φ1/2/6139/23.3.2004 κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης» (Β΄ 527).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτού του Προεδρικού Διατάγματος, προκαλείται ετήσια δαπάνη ποσού 1.107,97 € η οποία για το έτος 2004 ανέρχεται στο ποσό των 553,98 € θα καλυφθεί από το Ειδικό Αποθεματικό του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ).

Για τα επόμενα πέντε έτη η δαπάνη θα ανέλθει συνολικά στο ποσό των 5.539,85 € και θα καλυφθεί από τις ανάλογες πιστώσεις που θα εγγράφονται κατ' έτος στον προϋπολογισμό του Ταμείου (ΚΑΕ 0211, 0259).

6. Τις αριθ. 104/2004 και 229/2004 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών και Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Σκοπός του Ταμείου

Το Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ), ιδρύθηκε με το Ν.Δ. 980/1942 (Α΄ 24).

Σκοπός του Ταμείου είναι η χορήγηση εφ' άπαξ ή περιοδικών παροχών, σε υποχρεωτικώς ασφαλιζόμενα πρόσωπα που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρ.3 του Ν.Δ. 980/1942, τις διατάξεις του άρθρου 9 του Ν. 2119/1975, τις διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 1422/1984 καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν. 1654/1986.

Άρθρο 2
Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι υπηρεσίες του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ), αποτελούν Διεύθυνση που συγκροτείται ως εξής:

1. Τμήμα Ασφάλισης και Εσόδων
2. Τμήμα Παροχών
3. Τμήμα Συντάξεων και Μητρώου Συνταξιούχων

4. Τμήμα Διοικητικού
5. Τμήμα Οικονομικού
6. Τμήμα Μηχανογράφησης
7. Γραφείο Νομικών Υποθέσεων

Άρθρο 3
Αρμοδιότητες

Η Διεύθυνση του Ταμείου, συντονίζει τη λειτουργία των υποκειμένων της οργανικών μονάδων, επιμελείται τη νόμιμη και ταχεία άσκηση των αρμοδιοτήτων τους και μεριμνά για την επικοινωνία μεταξύ των υπηρεσιακών μονάδων.

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης, κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων ως ακολούθως:

1. Τμήμα Ασφάλισης και Εσόδων

Υπαγωγή στην ασφάλιση του Ταμείου, όλων των ασφαλιζομένων, σύμφωνα με το νόμο.

Αναγνώριση χρόνου υπηρεσίας ως συντάξιμου ή ως χρόνου πραγματικής ασφάλισης.

Τήρηση γενικού μητρώου ασφαλισμένων και συλλογή στατιστικών στοιχείων.

Παρακολούθηση και έλεγχος της κανονικής απόδοσης των εσόδων του Ταμείου εκ μέρους των εργοδοτών ή των ασφαλισμένων.

Λήψη των αναγκαίων μέτρων, για την είσπραξη των εσόδων.

Τήρηση ατομικών λογαριασμών εργοδοτών και ασφαλισμένων.

Ανάλυση αντιγράφων λογαριασμών (EXTRAITS).

2. Τμήμα Παροχών

Επιμέλεια για την απονομή των παροχών που προβλέπονται από τη νομοθεσία που διέπει το Ταμείο.

Παροχή ασφαλιστικών στοιχείων σε άλλους φορείς για την εφαρμογή των διατάξεων περί διαδοχικής ασφάλισης.

Επιμέλεια για τη χορήγηση εφάπαξ παροχής στους υπαλλήλους του Ταμείου.

3. Τμήμα Συντάξεων και Μητρώου Συνταξιούχων

Επιμέλεια για την εκτέλεση αποφάσεων απονομής συντάξεων.

Επιμέλεια για την παρακράτηση κάθε οφειλής από τις καταβαλλόμενες συντάξεις.

Τήρηση Μητρώου συνταξιούχων και ατομικών καρτελλών αυτών.

Τήρηση αρχείου πληρωμών.

Επιμέλεια για τη διακοπή της σύνταξης, σύμφωνα με τις διατάξεις της νομοθεσίας που διέπει το Ταμείο.

Συλλογή στατιστικών στοιχείων.

Έκδοση βεβαιώσεων φόρου εισοδήματος συνταξιούχων.

4. Τμήμα Διοικητικού

Χειρισμός όλων των θεμάτων υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού του Ταμείου.

Διακίνηση της αλληλογραφίας, ηλεκτρονικής ή μη.

Τήρηση πρωτοκόλλου και γενικού αρχείου.

Επιμέλεια για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμου και λοιπών ενσήμων για την εξυπηρέτηση των πολιτών.

Επιμέλεια για τη φύλαξη, τη συντήρηση και τον καθαρισμό του καταστήματος της υπηρεσίας και του εξοπλισμού αυτής.

Κατάρτιση και εφαρμογή προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού στα πλαίσια της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας.

Επιμέλεια για τη διεκπεραίωση των προσκλήσεων, των πρακτικών και των λοιπών εγγράφων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Επιμέλεια για την τήρηση βιβλιοθήκης.

Διενέργεια προμηθειών, καθώς και πάσης φύσεως μειοδοτικών ή πλειοδοτικών διαγωνισμών.

5. Τμήμα Οικονομικού

Τήρηση και ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου.

Κατάρτιση προϋπολογισμού εσόδων και εξόδων του Ταμείου και ετησίου ισολογισμού και απολογισμού.

Φύλαξη των δικαιολογητικών της οικονομικής κίνησης.

Διαχείριση κάθε δαπάνης καθώς και εκκαθάριση αποδοχών και άλλων αποζημιώσεων του προσωπικού.

Κράτηση και απόδοση φόρου και εισφορών υπέρ τρίτων.

Επιμέλεια για την ασφάλιση του προσωπικού στα κατά νόμον ασφαλιστικά Ταμεία.

Παρακολούθηση της κίνησης των κεφαλαίων.

Διαφύλαξη των περιουσιακών στοιχείων, κινητών και ακινήτων και εκμετάλλευση αυτών.

Χορήγηση προσωπικών τοκοχρεωλυτικών δανείων.

Παρακολούθηση των στεγαστικών δανείων που λαμβάνουν οι υπάλληλοι από άλλους φορείς.

Έκδοση ενταλμάτων αλληλόχρεων λογαριασμών του Ν.Δ. 4202/61.

Συλλογή στατιστικών στοιχείων.

6. Τμήμα Μηχανογράφησης

Επεξεργασία των στοιχείων και μηχανογράφηση όλων των εργασιών του Ταμείου.

Παρακολούθηση της καλής λειτουργίας, εκμετάλλευσης και συντήρησης του εξοπλισμού.

Προετοιμασία των δεδομένων, έλεγχος εισόδου-εξόδου και παρακολούθηση της ασφάλειας του όλου συστήματος.

7. Γραφείο Νομικών Υποθέσεων

Παροχή γνωμοδότησης για θέματα που παραπέμπονται σ' αυτό.

Υπεράσπιση συμφερόντων του Ταμείου ενώπιον των Δικαστηρίων.

Κατάρτιση συμβάσεων-προκηρύξεων και γενικά χειρισμός οποιουδήποτε θέματος που απαιτεί νομική υποστήριξη.

Άρθρο 4
Μεταφορά θέσεων - Κατάργηση θέσεων

1. Μεταφέρονται οκτώ (8) κενές θέσεις από τον κλάδο ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού σε κλάδους, ως εξής:

Τρεις (3) θέσεις στον κλάδο ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού
Δύο (2) θέσεις στον κλάδο ΠΕ Πληροφορικής
Δύο (2) θέσεις στον κλάδο ΤΕ Πληροφορικής
Μία (1) θέση στον κλάδο ΔΕ Προσωπικού Η/Υ

2. Καταργούνται δύο (2) θέσεις του κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας.

Άρθρο 5
Διάρθρωση θέσεων

Οι θέσεις του προσωπικού του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης διαρθρώνονται κατά κατηγορία και κλάδο ως εξής:

1. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Κατηγορία ΠΕ

- Κλάδος ΠΕ Διοικητικός-Οικονομικός, θέσεις είκοσι (20) στους βαθμούς από Δ έως Α.

Μία (1) θέση από αυτές είναι προσωρινή του Ν. 1320/83 και του Ν. 1476/84.

- Κλάδος ΠΕ Πληροφορικής (Ειδικότητας Επιστήμης των Υπολογιστών) θέσεις τέσσερις (4) στους βαθμούς από Δ έως Α.

Κατηγορία ΤΕ

- Κλάδος ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός, θέσεις δέκα τέσσερις (14) στους βαθμούς από Δ έως Α.

- Κλάδος ΤΕ Πληροφορικής (Ειδικότητας Ηλεκτρονικών

Υπολογιστικών Συστημάτων) θέσεις τέσσερις (4) στους βαθμούς από Δ έως Α.

Κατηγορία ΔΕ

- Κλάδος ΔΕ Διοικητικών-Γραμματέων, θέσεις δέκα επτά (17) στους βαθμούς από Δ έως Α.
- Κλάδος ΔΕ Προσωπικού Η/Υ (ειδικότητας χειριστών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών) θέσεις επτά (7) στους βαθμούς από Δ έως Α.

Μία (1) θέση από αυτές, είναι προσωρινή σύμφωνα με την αρ. Φ.101/1058/94 (Β΄ 534) Υπουργική Απόφαση.

Κατηγορία ΥΕ

- Κλάδος ΥΕ Επιμελητών, θέσεις δύο (2) στους βαθμούς από Ε έως Β.

Β. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ

Μία (1) θέση δικηγόρου παρ' Αρείω Πάγω.

Μία (1) θέση δικηγόρου παρ' Εφέταις.

Προσόντα διορισμού για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων, ορίζονται τα προβλεπόμενα στο Π.Δ.50/2001 (Α 39), όπως τροποποιήθηκε από το Π.Δ. 347/2003 (Α΄ 315) και ισχύει κάθε φορά.

Άρθρο 6
Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στη Διεύθυνση του Ταμείου, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ο οποίος:

α) Προΐσταται όλων των υπηρεσιών του Ταμείου και υπογράφει κάθε έγγραφο αυτού.

β) Προσυπογράφει με τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και τον προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικού τα εντάλματα πληρωμής και οποιοδήποτε άλλο παραστατικό πληρωμής.

γ) Εισηγείται στο Δ.Σ. του Ταμείου όλα τα θέματα που εξετάζονται από αυτό.

2. Στα Τμήματα πλην του Τμήματος Μηχανογράφησης, προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού και αν δεν υπάρχουν, υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων.

3. Στο Τμήμα Μηχανογράφησης, προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής και αν δεν υπάρχει, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

4. Στο Γραφείο Νομικών Υποθέσεων προΐσταται δικηγόρος παρ' Αρείω Πάγω.

Άρθρο 7
Κατάταξη προσωπικού

Οι υπάλληλοι του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΤΕΑΠΟΚΑ), που υπηρετούν κατά τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος, κατατάσσονται σε αντίστοιχες θέσεις κατά κλάδο, ως εξής:

α) Στον Κλάδο ΠΕ Διοικητικό - Οικονομικό, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού.

β) Στον Κλάδο ΠΕ Πληροφορικής, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής.

γ) Στον Κλάδο ΤΕ Διοικητικό - Λογιστικό, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

δ) Στον Κλάδο ΤΕ Πληροφορικής, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ Πληροφορικής.

ε) Στον Κλάδο ΔΕ Διοικητικών - Γραμματέων, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

στ) Στον Κλάδο ΔΕ Προσωπικού Η/Υ, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

ζ) Στον κλάδο ΥΕ Επιμελητών, οι υπάλληλοι του κλάδου ΥΕ Επιμελητών.

Άρθρο 8
Παράρτημα Σύνθεσης Υπηρεσιακών Μονάδων (ΠΣΥΜ) σε θέσεις προσωπικού.

ΟΡΓΑΝ. ΜΟΝΑΔΕΣ	ΠΕ ΔΙΟΙΚ-ΟΙΚ	ΠΕ ΠΛΗΡΟ ΦΟΡΙ-ΚΗΣ	ΤΕ ΔΙΟΙΚ-ΛΟΓ.	ΤΕ ΠΛΗΡΟ-ΦΟΡΙΚΗΣ	ΔΕ ΔΙΟΙΚ-ΓΡΑΜ.	ΔΕ Η/Υ	ΥΕ ΕΠΙΜΕ-ΛΗΤΩΝ	ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ	1	-	-	-	-	-	-	-	1
ΤΜΗΜΑ ΑΣΦΑΛ. ΕΣΟΔΩΝ	3	-	3	-	4	-	-	-	10
ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΟΧΩΝ	5	-	4	-	4	-	-	-	13
ΤΜ. ΣΥΝΤΑΞ.& ΜΗΤΡ. ΣΥΝΤ/ΧΩΝ	4	-	2	-	3	-	-	-	9
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	-	1	-	2	-	2	-	7
ΤΜΗΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	5	-	4	-	4	-	-	-	13
ΤΜΗΜΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ	-	4	-	4	-	7	-	-	15
ΓΡΑΦΕΙΟ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	-	-	-	-	-	-	-	2	2
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ	**20**	**4**	**14**	**4**	**17**	**7**	**2**	**2**	**70**

Άρθρο 9

Από τη δημοσίευση του παρόντος, καταργείται το Π.Δ. 310/1990 (Α΄ 129).

Στον Υφυπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 15 Δεκεμβρίου 2004

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ.ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ
Α. ΑΝΔΡΕΟΥΛΑΚΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Π. ΔΟΥΚΑΣ

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
Ν. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΑΞΕΙΣ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

(2)

Πράξη 35 της 20.12.2004

Αύξηση των θέσεων των υπαλλήλων με απόσπαση στο Πολιτικό Γραφείο του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών Πέτρου Δούκα.

ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Έχοντας υπόψη:

α) Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 30 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 137).

β) Την υπ' αριθμ. 2/64715/0004/22.11.2004 πρόταση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών Πέτρου Δούκα και

γ) το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί από την αύξηση των ανωτέρω θέσεων στο Πολιτικό Γραφείο του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών Πέτρου Δούκα ανέρχεται στο ποσό των δύο χιλιάδων τριακοσίων (2.300) ευρώ για το τρέχον οικονομικό έτος και θα αντιμετωπισθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στην υπό κατηγορία 0200 του Ειδικού Φορέα 23 - 110 (Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών - Κεντρική Υπηρεσία) και στο ποσό των τριάντα δύο χιλιάδων διακοσίων ((32.200) ευρώ για κάθε επόμενο έτος και θα καλύπτεται από τις πιστώσεις που θα εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζει:

Αυξάνει τις θέσεις των υπαλλήλων με απόσπαση στο Πολιτικό Γραφείο του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών Πέτρου Δούκα, για κάλυψη εξαιρετικών υπηρεσιακών αναγκών, κατά μία (1).

Η παρούσα πράξη να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΣ

Τα μέλη του Υπουργικού Συμβουλίου

Ακριβές Αντίγραφο
Ο Γεν. Γραμματέας της Κυβερνήσεως
ΑΡΓΥΡΙΟΣ ΚΑΡΡΑΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ